

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Manual do Usuário *Servidor - Solicitante*

RGP CERTIFICADOS

Versão 1.0



Sumário

1. Sobre o SISTEMA RGP – Certificado.....	3
1.1. Perfil – Solicitante.....	4
2. Logar no sistema.....	5
2.1. Solicitar Certificado Digital.....	6
2.2. MINHAS SOLICITAÇÕES.....	8
8	
2.2.1. AGENDAMENTO.....	9



1. Sobre o SISTEMA RGP – Certificado

O RGP – Certificado é o sistema de solicitação de certificados digitais dos servidores do Poder Judiciário do Estado da Paraíba.

Este sistema permite que os usuários, devidamente autenticados no sistema, tenham acesso às funcionalidades, de acordo com seus respectivos perfis e permissões.



1.1. Perfil – Solicitante

O perfil **Solicitante** terá permissão exclusiva de **solicitação de certificado digital**.



2. Logar no sistema

Este capítulo descreve os procedimentos necessários para que o usuário possa logar no sistema, utilizando as suas credenciais da INTRANET.

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA

Entrar na sua conta

Nome de usuário ou e-mail

Senha

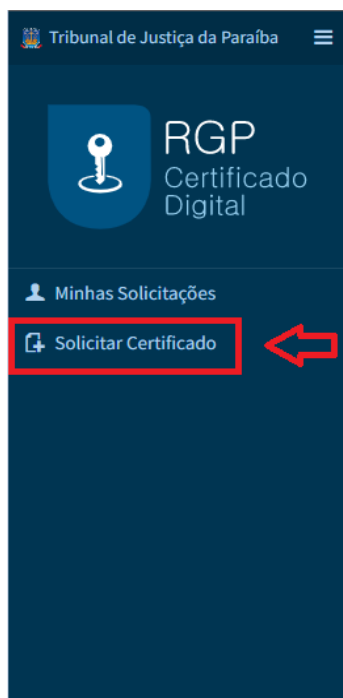
[Esqueceu sua senha?](#)

Entrar

Novo usuário? [Cadastre-se](#)



2.1. Solicitar Certificado Digital



Servidores e Magistrados ativos do TJPB poderão solicitar o certificado digital. Para isto, basta clicar no menu **“Solicitar Certificado”**, presente ao lado esquerdo da página, conforme exemplificado na imagem.

Após clicar no menu **“Solicitar Certificados”** o sistema exibirá uma tela com os seus dados. Os dados exibidos são extraídos do sistema de Recursos Humanos.

Após conferir seus dados, clique no botão **“Concordo e me responsabilizo que os dados apresentados acima estão corretos e atualizados.”**, logo depois, no botão **“Solicitar”**



Tribunal de Justiça da Paraíba

 **RGP**
Certificado Digital

Minhas Solicitações

Solicitar Certificado



Solicitar certificado

Nome	Matrícula	CPF	E-mail
Estefano Gomes dos Santos Costa			@tjpb.jus.br
Cargo	Setor	Local	
ANALISTA JUDICIÁRIO - DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Gerência de Sistemas	Anexo - Tribunal de Justiça	

☒ Concordo e me responsabilizo que os dados apresentados acima estão corretos e atualizados.



Solicitar

Cancelar



Feito isso, o sistema realizará a sua solicitação e exibirá a seguinte mensagem “**Sucesso! Solicitação enviada com sucesso**”.





2.2. MINHAS SOLICITAÇÕES

Após realizada a solicitação, o servidor(a) poderá verificar sua solicitação clicando no ícone “Situação”. O sistema exibirá a situação (“Solicitado, Aprovado, Reprovada, Carta Encaminhada, Carta Autorizada e Certificado Disponível”).

Quando a Situação estiver “Certificado Disponível”, significa que a solicitação foi processada e aprovada e que o convite para emissão de seu certificado digital está disponível no seu e-mail institucional.

Caso queira ter a posse da carta de autorização, clique no menu “Minhas solicitações” após isso clicar no ícone da “lupa” e terá disponibilizado o documento com as informações a emissão do certificado digital.

Exemplo abaixo:

Minhas Solicitações

Solicitar certificado

Cód.	Solicitante	Matrícula	Cargo	CPF	Setor	Tipo	Situação	Situação alterada em
7330	Estefano Gomes dos Santos Costa		ANALISTA JUDICIÁRIO - DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS		Gerência de Sistemas	Nova	CERTIFICADO DISPONVEL	15/05/2023

Modelo da carta:



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA
DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS Cert-JUS Institucional

Autorizo a emissão de Certificados Digitais Cert-JUS Institucional aos Magistrados e Servidores do Tribunal de Justiça da Paraíba, abaixo discriminados:

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	E-mail	UPN
Estefano Gomes dos Santos Costa		Servidor(a)		@tjpb.jus.br	@tjpb.jus.br

Declaro estar ciente das responsabilidades do órgão com relação aos certificados digitais emitidos de acordo com as normas do ICP-Brasil e da AC-JUS.

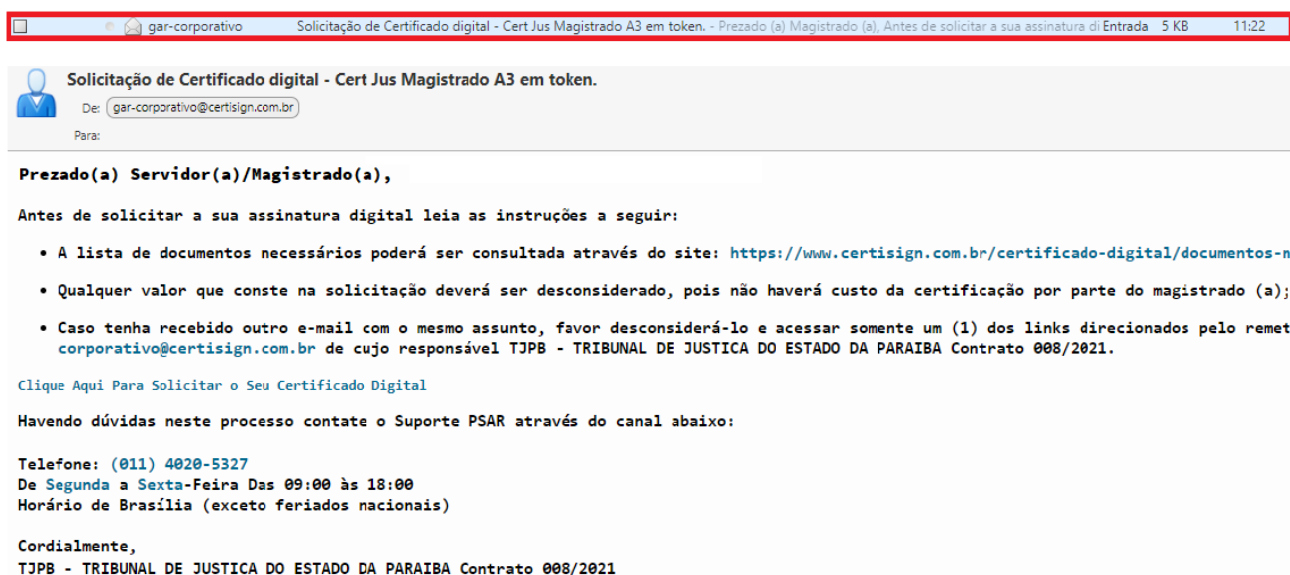
Ney Robson Pereira de Medeiros
Diretor de Tecnologia da Informação

João Pessoa, 15 de maio de 2023



2.2.1. AGENDAMENTO

O agendamento é realizado por meio do portal da contratada. Servidores e Magistrados receberão em seu e-mail institucional, mensagem enviada pela certificadora tendo "gar-corporativo" como remetente. Conforme exemplo abaixo.



Este e-mail só é enviado após situação no sistema RGP "Certificado Disponível". Este documento é anexado ao sistema e compartilhado com todos os postos de atendimento da contratada.

É de responsabilidade do solicitante, realizar o agendamento da emissão/renovação do certificado diretamente a certificadora. Para maiores informações favor clicar no link <https://www.tjpb.jus.br/intranet/requisicao-de-certificado-digital>